



CITTA' DI CHERASCO

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Via Vittorio Emanuele n.79 – 12062 CHERASCO

Ufficio Tecnico – Settore Lavori Pubblici Tel. 0172 – 427060 Fax 0172 – 427064

e-mail: cherasco@postemailcertificata.it - lavoripubblici@comune.cherasco.cn.it

Spett.le "STING-Studio associato di ingegneria"

Via Bagni, 1/A

12037 Saluzzo (CN)

Oggetto: Lettera commerciale di conferimento dell'incarico professionale per il servizio tecnico di COLLAUDI STATICO, TECNICO – FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI E TECNICO AMMINISTRATIVO, IN CORSO D'OPERA e FINALI per "LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA NUOVA SCUOLA PRIMARIA DI CHERASCO DA 2 SEZIONI" (CUP: B97B14000360006 - CIG: Z6D33D3F23)

Gentile professionista,
con la presente lettera commerciale di incarico formulata ai sensi dell'articolo 32, c.14, D.Lgs 50/2016

PREMESSO che

- l'amministrazione comunale intende affidare l'incarico di redazione dei collaudi statico, tecnico – funzionale degli impianti e tecnico amministrativo, in corso d'opera e finali per la costruzione della nuova scuola primaria da 2 sezioni;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici n.686-216 del 09/11/2021 si è proceduto al conferimento dell'incarico ai sensi dell'art.1, c.2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n.120 mediante affidamento diretto;

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conferisce allo studio professionale in indirizzo l'incarico di cui all'oggetto sulla base delle condizioni di seguito riportate:

Articolo 1 - Oggetto e specificazione dell'incarico

Il Comune in forza della determinazione del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici n. 686-216 del 09/11/2021 e con le modalità riportate nella presente lettera di incarico, affida all'incaricato in indirizzo, l'incarico professionale per il servizio tecnico di **COLLAUDI STATICO, TECNICO – FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI E TECNICO AMMINISTRATIVO, IN CORSO D'OPERA e FINALI** per "LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA NUOVA SCUOLA PRIMARIA DI CHERASCO DA 2 SEZIONI".

Articolo 2 – Adempimenti sullo svolgimento dell'incarico

Agli effetti di quanto disposto dalla presente lettera, l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e documenti necessari per soddisfare l'esatto espletamento delle prestazioni dettagliate al precedente art. 1 così come specificate da disposizioni normative, regolamentari e degli ordini/collegi di appartenenza.

Nello specifico:

Predisposizione del certificato di COLLAUDO STATICO IN CORSO D'OPERA E FINALE DELLE OPERE STRUTTURALI PRESENTI NEL PROGETTO

Il tecnico incaricato avrà il compito di verificare e certificare se l'opera nelle sue parti strutturali risponde alle prescrizioni ed ai requisiti della vigente normativa ed ai requisiti fissati dal progetto con particolare riferimento all'esecuzione a regola d'arte, alla rispondenza dei materiali impiegati rispetto a quanto indicato nel progetto.

Sono parte dell'incarico sia la valutazione della documentazione prodotta dal Direttore dei Lavori (certificati delle prove eseguite sui materiali, relazione finale a strutture eseguite, ecc...) sia l'esecuzione di specifiche prove in sito durante le visite di collaudo.

Il numero di visite di collaudo in corso d'opera saranno definite a discrezione del tecnico incaricato e dovranno essere tali da valutare le fasi lavorative di maggiore complessità realizzativa.

Predisposizione del certificato di COLLAUDO TECNICO FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI E COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA

Il collaudo **tecnico funzionale degli impianti** comprende l'insieme delle verifiche che si conclude con un verbale di collaudo tecnico funzionale, atto a stabilire se gli impianti e le apparecchiature previste nel progetto funzionalmente soddisfano le normative di legge e le prescrizioni capitolari. Esso presuppone quindi l'effettuazione di prove e verifiche di funzionamento con strumentazioni appropriate, in relazione alle varie tipologie di impianti, e la redazione di verbali di prova.

Le operazioni di collaudo **tecnico e amministrativo**, in contraddittorio con l'impresa, hanno lo scopo di verificare e certificare se l'opera risponde alle prescrizioni ed ai requisiti fissati dal progetto, dal contratto d'appalto e dalle eventuali varianti debitamente approvate, in modo da garantire alla Committenza il corretto adempimento degli oneri contrattuali da parte dell'Impresa, la corretta liquidazione da parte della Direzione Lavori dei corrispettivi contrattualmente stabiliti, la rispondenza tecnica dell'opera realizzata alle finalità per le quali la Committenza ha commissionato l'opera.

L'atto di collaudo deve inoltre attestare l'esecuzione a regola d'arte dell'opera, il suo regolare funzionamento, la rispondenza alla qualità minima richiesta dei materiali, dei componenti e delle provviste rispetto a quanto stabilito negli atti progettuali. Nel medesimo atto il tecnico incaricato dovrà valutare la corrispondenza con le risultanze di fatto degli atti contabili e dei documenti giustificativi ed infine contrattuali dell'appaltatore.

Il numero di visite di collaudo in corso d'opera è comunque fissato in un numero **minimo pari a 5 oltre a quella finale.**

Le operazioni di collaudo statico dovranno essere completate entro **60 giorni** dalla comunicazione del Direttore dei lavori dell'avvenuta ultimazione delle strutture.

Il certificato di collaudo dovrà essere predisposto in triplice copia di cui una andrà depositata presso l'ufficio tecnico del Comune di Cherasco.

Articolo 3 - Termine di consegna

Il termine di tempo prescritto per la presentazione del certificato di collaudo è di 6 mesi dalla data di ultimazione dei lavori ai sensi dell'art. 102 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 4 - Compenso professionale

Ai fini della determinazione del compenso per la prestazione di cui sopra, si fa riferimento al D.M.17/06/2016.

Si conviene un importo di **€7.000,00 + contr.previd. 4% (€280,00) + IVA al 22% (€ 1.601,60) per un ammontare complessivo di € 8.881,60.**

Il compenso di cui sopra resterà immutato anche nel caso di sopravvenienza di nuove tariffe professionali salvo diverse disposizioni di legge.

Articolo 5 - Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

Articolo 6 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

La Stazione Appaltante verificherà in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 7 - Modalità di pagamento del compenso professionale

Il pagamento delle competenze avverrà dopo l'espletamento dell'incarico, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Articolo 8 - Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art.5 comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n.131.

Sono a carico del professionista le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal Comune. Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A. ed al contributo integrativo.

Articolo 9 - Coperture assicurative

Ai sensi dell'art.23, comma 4 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. il professionista incaricato dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Articolo 10 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art.2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Fatte salve le altre ipotesi previste dalla legge, ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di revocare l'incarico quando l'"Incaricato" è colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito della procedura e non assolve agli obblighi previsti dall'art.3, comma 8 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento; la rescissione di cui al precedente comma avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Lettera di incarico verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

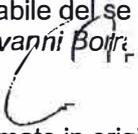
È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel Tribunale di Asti.

Articolo 11 - Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente lettera di incarico, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Cherasco, 03/12/2021

Il Responsabile del se
Geom. Giovanni Borri


firmato in originale

firmato in originale

1